

사용자 매뉴얼 (주문형 서비스)



2022. 9

I. 준비하기

1) MDIS 접속 및 회원가입

- ① MDIS(https://mdis.kostat.go.kr) 접속 후 화면 오른쪽 상단의 [LOGIN]을 클릭하면 로그인 버튼과 하단에 회원가입 버튼이 나옵니다
- ② 회원가입 버튼을 클릭 후 표시되는 통계청 **통계청 ONE-ID** 페이지에서 본인 확인 절차를 거친 후 회원 가입을 진행합니다.

01 mdis.kostat.go.kr/index.do#

02 통계청 ONE-ID

통계청 통계정보시스템 통합회원가입

통계청 ONE-ID에 가입하시면 KOSIS(국가통계포털), MDIS(마이크로데이터시스템), 국가지표체계, SGIS^{plus}, 통계빅데이터센터 등 통계청에서 운영하는 통계정보서비스를 하나의 아이디로 이용하실 수 있습니다.

본인확인
원하시는 인증방법을 선택해주세요.
* 만 14세 미만 이용자는 법정대리인이 대신 신원확인을 받아 I-PIN을 발급받을 수 있습니다. (나이스아이핀 바로가기)

휴대폰인증
본인 명의의 휴대폰을 통해서만 가능하며, 정보 입력 후 인증번호를 받아 본인임을 확인할 수 있습니다.

I-PIN인증
인터넷상의 개인 식별번호를 의미하며, 대면확인이 어려운 인터넷에서 주민등록번호를 사용하지 않고도 본인임을 확인할 수 있습니다.

뒤로가기 취소

I. 준비하기

2) 로그인 후 해당 메뉴로 이동

- ① 회원가입이 완료 후 로그인합니다.
- ② 로그인 후 [자료이용 > 주문형 서비스] 메뉴로 이동합니다.

The image illustrates the process of logging in and navigating to the '주문형 서비스' (On-demand Service) menu. It is divided into three main sections:

- 01: Homepage** - Shows the URL `mdis.kostat.go.kr/index.do#` and the '통계청 통합서비스' (KOSIS Integrated Service) banner. A red circle highlights the '로그인' (Login) button.
- 02: ONE-ID Login Page** - Shows the '통계청 ONE-ID' login interface. A red circle highlights the '로그인' button. Below the login form, there are links for '아이디찾기' (Find ID) and '비밀번호 재발급' (Reset Password).
- 03: Service Selection Page** - Shows the '주문형 서비스 이용신청' (On-demand Service Application) page. A red circle highlights the '주문형 서비스' menu item in the top navigation bar. The page is divided into three columns: '사람원인 연계' (Personnel Linkage), '통계작성용 명부' (Statistical Data List), and '통계자료 분석 서비스' (Statistical Data Analysis Service). Each column has a '신청하기' (Apply) button.

II. 주문형 서비스 신청 하기

2) 통계 작성용 명부 신청하기

- ① 신청하기 버튼을 클릭합니다.
- ② 신청서를 작성 합니다. ③ 신청서 작성이 끝나면 다음 버튼을 클릭합니다.

통계작성용 명부

· 절차 1) 명부

표본설계 계획서 준비

MDIS에서 통계작성용 명부 신청

신청서 다운로드 후 통계청에 공문 발송

· 절차 2) 사업체기본정보

표본설계 계획서 준비

MDIS에서 통계작성용 명부 신청
(사업체 기본정보 신청서 작성)

신청서 다운로드 후 통계청에 공문 발송

· 신청 전 확인사항

① 표본설계 계획서

01 신청하기

02 신청서 작성

이용신청목록 ≡

신청제목(프로젝트명) *	통계작성용 명부 매뉴얼
자료이용 목적 *	조사수행
자료이용 목적 상세 *	통계작성용 명부 매뉴얼 작성
신청자료 *	요청통계 : 전국사업체조사 요청연도 : 2020년 요청항목 : 사업체명, 주소(도로명), 산업부류 전화번호 ※승인통계명(승인번호) : 0.0.0.0.0.0통계(000000)

03 다음

II. 주문형 서비스 신청 하기

2) 통계 작성용 명부 신청하기(추가자료 신청방법 : 명부 신청)

- ① 국가승인통계 명부일 경우 명부 신청, 비승인통계이거나 사업체기본정보가 필요할 경우 사업체 기본정보 신청을 클릭합니다.
- ② 명부목록 등 필요한 서류를 첨부합니다. ③ 작성이 끝났으면 다음을 누릅니다.

추가자료

이용신청목록

01

추가자료 신청 방법

- 명부 신청
- 사업체 기본정보 신청

02

파일첨부(명부목록 등)

파일	크기
<input checked="" type="checkbox"/> 표본설계계획서.pdf	43.9 KB
<input checked="" type="checkbox"/> 명부 목록.xlsx	8.3 KB

5 Files / 1.0 TB / 1.0 TB(A) 52.2 KB / 2 Files

파일 추가 체크 파일 삭제

기타내용

• 기타 문의사항 등을 기입하세요.

과금방식

서비스 수수료 산정기준을 참고해주시길 바랍니다.

[서비스 수수료 산정기준 보러가기](#)

03

이전 다음

II. 주문형 서비스 신청 하기

2) 통계 작성용 명부 신청하기(추가자료 신청방법 : 사업체 기본정보 신청)

사업체 기본정보일 경우 추가 정보를 입력합니다.

파일첨부(명부목록 등) 사업체기본정보 신청서		일반용	
구분		내용 (지세히 기재)	
통계이용자	소속	소속을 등록하십시오	
	성명	조성래	
	주소		
	연락처	- -	
	신청일	2022 9 6	
통계자료의 명칭		※ 전국사업체조사, 경제총조사 등 통계조사명 기재 ※ 전국사업체조사, 경제총조사 등 통계조사명 기재	
사업체명	업체명 수준	*업체명 수준 ①업체명 일부(예: **전국) 또는 ②업체명 전부 (예:김발전국)	
	필요성 및 활용계획		
산업분류	※ 필요한 산업분류 및 산업분류별 필요성 및 활용계획을 구체적으로 기재 ※ 한국표준산업분류 검색포털 참조 (https://kssc.kostat.go.kr:8443/ksscNew_web/link.do?gubun=001)		
	산업분류명 (산업분류코드)	필요성 및 활용계획	
		- +	
요청 항목별 요청 수준과 필요성 등		주소	주소 수준 *주소 수준:①시군구, ②읍면동, ③번지
		필요성 및 활용계획	
		전화번호	*전화번호는 주소로 목적달성이 어려운 경우에 한하여 제한적으로 계동됨
		필요여부	
		필요성 및 활용계획	
		지역	※ 자료가 필요한 지역: 00동, 00시군구 등 ※ 자료가 필요한 지역: 00동, 00시군구 등
		요청 지역	
		필요성 및 활용계획	
경보보호 방안		자료보안 방안	※ 등 자료 이용시 자료보안 방안 및 통계자료 폐기시기 등
		자료폐기 시기 (연, 월)	※ 등 자료 이용시 자료보안 방안 및 통계자료 폐기시기 등
파일첨부(명부목록 등)		✓ 파일 ✓ 표본설계계획서.pdf ✓ 명부 목록.xlsx	크기 43.9 KB 8.3 KB
		5 Files / 1.0 TB / 1.0 TB(A) 52.2 KB / 2 Files	
		파일 추가 체크 파일 삭제	

II. 주문형 서비스 신청 하기

2) 통계 작성용 명부 신청하기(추가자료 신청방법 : 명부 신청)

- ① 신청 내역을 확인합니다.
- ② 소속기관, 연락처, 이메일 등을 확인하고 수정이 필요할 경우 수정합니다.

01 자서명 및 제출

이용신청목록 ≡

신청제목(프로젝트명)	통계작성용 명부 매뉴얼		
자료이용 목적	조사수행		
자료이용 목적 상세	통계작성용 명부 매뉴얼 작성		
신청자료	요청통계 : 전국사업체조사 요청연도 : 2020년 요청항목 : 사업체명, 주소(도로명), 산업분류, 전화번호 ※승인통계명(승인번호): ○○○○○○통계(000000)		
파일첨부(명부목록 등)	<input checked="" type="checkbox"/> 파일		크기
	<input checked="" type="checkbox"/> 표본설계계획서.pdf		43.9 KB
	<input checked="" type="checkbox"/> 명부 목록.xlsx		8.3 KB
	5 Files / 1.0 TB / 1.0 TB(A)		52.2 KB / 2 Files
<input type="button" value="파일 다운로드"/>			

02 자료이용자

MDIS ID	이름	소속기관명	연락처	E-MAIL
windzeros	조성래	(재)한국통계진흥원		gkgj@stat.or.kr

II. 주문형 서비스 신청 하기

2) 통계 작성용 명부 신청하기(추가자료 신청방법 : 명부 신청)

- ① 전자서명을 눌러 공동인증서 인증을 통해 전자서명합니다. 만약 처음 이용하는 이용자들은 인증서 등록을 눌러 인증서를 등록합니다.
- ② 서명완료를 확인 후 신청서 제출을 눌러 신청서를 제출합니다.

이용자 준수사항 (국가통계 자료제공 규정 제17조)

- 이용신청서 허위 작성 금지
- 개별 자료에 의거 알게 된 사항을 타인에게 제공 및 누설 금지
- 자료 이용 시 작성한 목적 이외의 용도로 사용 금지
- 제공 자료의 활용이 끝난 후에는 즉시 파기
- 자료를 무단으로 공유하거나 복제 금지
- 올바른 분석기법 사용 및 통계적 오차를 적정수준으로 유지하도록 노력

① 이용자 준수사항 위반 시 통계법에 규정된 벌칙 또는 과태료가 부과될 수 있으며, 일정기간 동안 자료제공 서비스 이용에 제한을 받을 수 있으니 유념하시기 바랍니다.

01

이용자 준수사항을 반드시 지킬 것을 서약합니다.

신청자 성명 : 조성래

전자서명

인증서재등록



이용자 준수사항을 반드시 지킬 것을 서약합니다.

신청자 성명 : 조성래

서명 완료

02

이전

신청서제출

II. 주문형 서비스 신청 하기

2) 통계 작성용 명부 신청하기(추가자료 신청방법 : 명부 신청)

- ① 진행상태에서 현재 진행상태를 확인할 수 있습니다.
- ② 결제요청 단계에서는 결제를 눌러 결제할 수 있습니다.(카드 결제, 무통장 입금 가능)

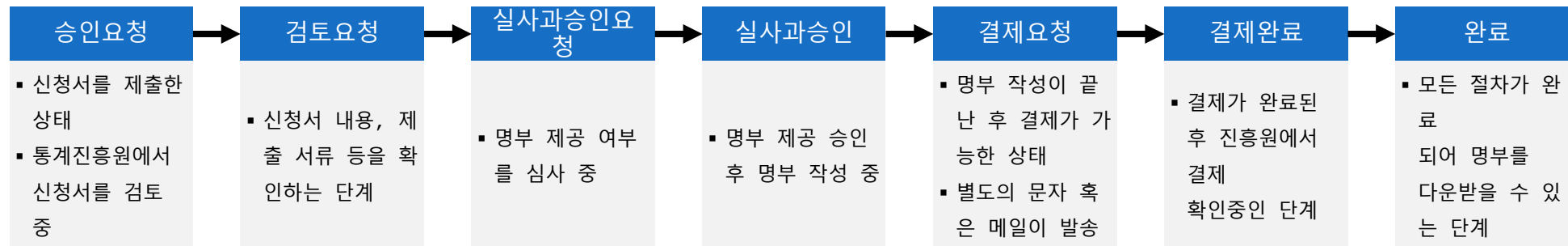
주문형 서비스 신청 목록

Total 18 | Page 1 / 2

<input type="checkbox"/>	번호	구분	신청제목	요청일	신청자	전자서명	01 <small>상태(설명보기)</small>	서버접속
<input type="checkbox"/>	18	명부	통계작성용 명부 매뉴얼	2022-09-06	조성래	완료	승인요청	

<< < 1 2 > >>

02 **결제**



II. 주문형 서비스 신청 하기

2) 통계 작성용 명부 신청하기(추가자료 신청방법 : 명부 신청)

- ① 신청 제목을 클릭하여 상세페이지로 이동하여 신청서를 수정하거나 명부를 다운받을 수 있습니다.
- ② 진행상태가 완료일 경우 명부 다운로드를 눌러 다운로드 화면으로 넘어갑니다. ③ 명부를 선택 후 파일다운로드 버튼을 눌러 다운받습니다.

주문형 서비스 신청 목록

Total 18 | Page 1 / 2

<input type="checkbox"/>	번호	구분	신청제목	요청일	신청자	전자서명	진행상태(설명보기)	서버접속
<input type="checkbox"/>	18	명부	통계작성용 명부 매뉴얼	2022-09-06	조성래	완료	승인요청	

주문형 서비스

신청서 작성·제출 > 검토·승인 및 요청자료 생성 > 수수료 청구 및 결제 > **명부 다운로드**

프로젝트 명: 통계 작성용 명부 신청하기 / 통계 작성용 명부 신청하기 신청서 다운로드

신청내용 및 진행상태 **명부 다운로드**

03 과 다운로드 이용신청목록

파일	크기
1.인구가구부문.pdf	3.7 MB

10 Files / 10.0 MB / 300.0 MB(A) 3.7 MB / 1 Files

파일 다운로드